

決裁 /		起案 /	
施設長	主務者	補助	

第7号様式（第14条関係）

※太線枠内をご記入ください。

令和 年 月 日							
長崎原爆資料館ホール利用許可申請書							
<p>（あて先）長崎原爆資料館指定管理者 長崎平和施設管理グループ 代表者 庄司 鉄平</p>							
<p>（申請者） 団体の場合は、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名 住所 氏名 （代表者氏名） 電話 FAX 担当者 住所 氏名 電話 FAX</p>							
次のとおり長崎原爆資料館ホールを利用したいので許可くださるよう申請します。							
利用日時	令和 年 月 日（曜日） 時 分から 令和 年 月 日（曜日） 時 分まで						
利用目的							
利用施設	長崎原爆資料館ホール						
日程	利用日	準備開始	開場	開演	終演	原状回復	入場予定数
	/	:	:	:	:	:	人
	/	:	:	:	:	:	人
入場料の徴収	有 ・ 無		※ 使用料	ホ ー ル	円		
	有 ・ 無			附属設備	円		
	有 ・ 無			合計額	円		
※受付年月日	令和 年 月 日			※許可年月日	令和 年 月 日		
※受付番号	第 号			※許可番号	第 号		
備考							